



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KTCN VIỆT NAM - HÀN QUỐC

Địa chỉ: Hồ Tông Thốc - Nghi Phú - TP.Vinh - Tỉnh Nghệ An  
ĐT: 02383.511454 Email: cdviethanna@gmail.com  
Fax:02383.852194 Web: www.cdvhnghean.edu.vn

QUY TRÌNH  
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Mã hóa : QT73/P.TCHC  
Ban hành lần : 02  
Hiệu lực từ ngày : 24/12/2024

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	NGUYỄN MINH TUẤN	NGUYỄN CÔNG THẮNG	HỒ VĂN ĐÀM
Chức danh	TP. TỔ CHỨC HC	P.HT/ĐDLĐ	HIỆU TRƯỞNG

## I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình được xây dựng nhằm mô tả tường minh các bước thực hiện, chuẩn hóa trình tự, hồ sơ và trách nhiệm trong công tác tiếp nhận và xét tuyển viên chức.
- Quy trình này áp dụng cho việc tuyển dụng viên chức của trường Cao đẳng KTCN Việt Nam - Hàn Quốc.

## II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

### 1. Định nghĩa:

- Viên chức là công dân Việt Nam được tuyển dụng theo vị trí việc làm, làm việc tại đơn vị sự nghiệp công lập theo chế độ hợp đồng làm việc, hưởng lương từ quỹ lương của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của pháp luật.

### 2. Từ viết tắt:

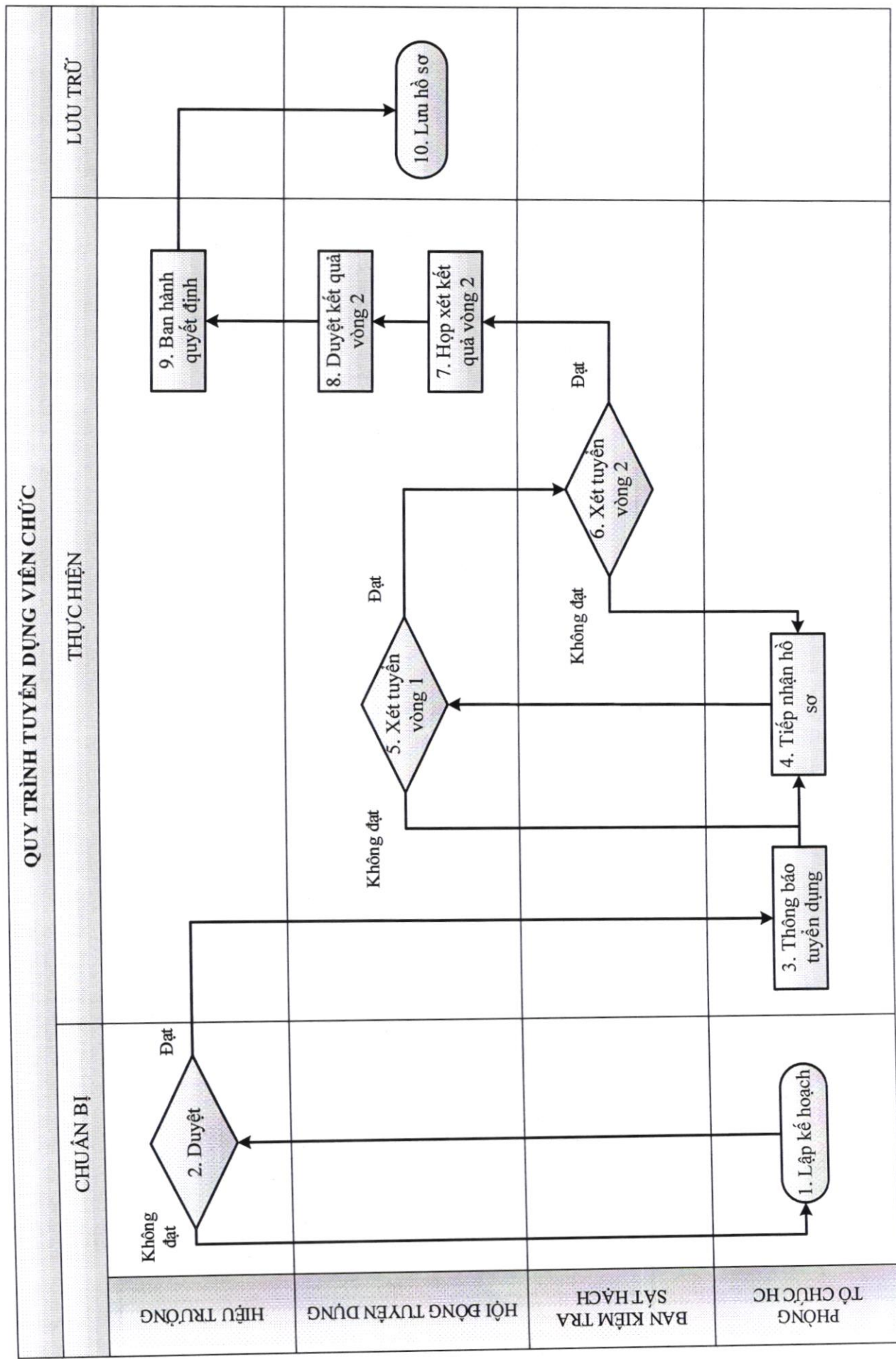
HD	Hội đồng	UBND	Ủy ban nhân dân
HĐTD	Hội đồng tuyển dụng	DS	Danh sách
VC	Viên chức		
TCHC	Tổ chức – Hành chính		

III. LƯU ĐỒ (Xem trang 3)

IV. ĐẶC TẢ (Xem trang 4 - 7)

## V. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

Stt	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Kế hoạch tuyển dụng viên chức	BM/QT73/P.TCHC/01
2	Thông báo tuyển dụng viên chức	BM/QT73/P.TCHC/02
3	Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2	BM/QT73/P.TCHC/03
4	Thông báo thi vòng 2	BM/QT73/P.TCHC/04
5	Thông báo kết quả sát hạch vòng 2	BM/QT73/P.TCHC/05
6	Quyết định công nhận kết quả trúng tuyển	BM/QT73/P.TCHC/06



**ĐẶC TẢ QUY TRÌNH**

<b>Stt</b>	<b>Tên bước công việc</b>	<b>Đặc tả</b>	<b>Bộ phận/ Người thực hiện</b>	<b>Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện</b>	<b>Kết quả đạt được</b>	<b>Hạn hoàn thành</b>	<b>Biểu mẫu/ hồ sơ</b>
1	Lập kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"><li>- Căn cứ Luật Viên chức năm 2010 và Luật sửa đổi bổ sung năm 2019; Nghị định 115/2020/NĐ-CP về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định 85/2023/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP;</li><li>- Phê duyệt của UBND tỉnh Nghệ An về cơ cấu, vị trí, số lượng được tiếp nhận, tuyển dụng vào làm việc trong cơ quan đơn vị sự nghiệp công lập.</li><li>- Quy chế tổ chức hoạt động của nhà trường.</li><li>- Phòng Tổ chức lập dự thảo Kế hoạch tuyển dụng viên chức hưởng lương từ nguồn thu.</li></ul>	P. TCHC	Các đơn vị phòng, khoa, trung tâm	- Dự thảo Kế hoạch tuyển dụng viên chức		BM/QT73/P.TCHC/01

Quy trình: TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

- 5 -

Stt	Tên bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
2	Duyệt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trình Hiệu trưởng xét duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức hưởng lương từ nguồn thu của nhà trường.</li> <li>- Nếu đạt thì Kế hoạch được duyệt và chuyển sang bước 3, nếu chưa đạt thì quay về bước 1 để chỉnh sửa lại Kế hoạch.</li> </ul>	P. TCHC	Hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch tuyển dụng viên chức hưởng lương từ nguồn thu của nhà trường</li> </ul>		
3	Thông báo tuyển dụng	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ theo Kế hoạch tuyển dụng đã được duyệt, phòng TCHC làm Thông báo về việc tuyển dụng VC hưởng lương từ nguồn thu của nhà trường.</li> <li>- Đăng Thông báo tuyển dụng công khai lên phương tiện thông tin đại chúng như báo in, trang Web của nhà trường...</li> </ul>	P. TCHC	Các đơn vị phòng, khoa, trung tâm	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông báo tuyển dụng VC</li> </ul>		BM/QT73/P.TCHC/02
4	Tiếp nhận hồ sơ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số</li> </ul>	P. TCHC		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu đăng ký dự tuyển của các thí sinh</li> </ul>		

Quy trình: TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

- 6 -

Stt	Tên bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
5	Xét tuyển vòng 1	<p>85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về phòng TCHC.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng TCHC tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và các hồ sơ liên quan.</li> <li>- Thực hiện kiểm tra, rà soát điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển và các văn bản qui định hiện hành.</li> <li>- Nếu đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.</li> <li>- Ngược lại thì gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.</li> </ul>	Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển	HĐTD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn được tham dự thi vòng 2.</li> </ul>		BM/QT73/P.TCHC/03
6	Xét tuyển vòng 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông báo về việc tổ chức thi vòng 2. Kiểm tra kiến</li> </ul>	HĐTD	Ban kiểm tra sát hạch	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông báo thi vòng 2</li> </ul>		BM/QT73/P.TCHC/04

**Quy trình: TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

- 7 -

Stt	Tên bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
		<p>thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu dự tuyển vào vị trí giảng dạy thì hình thức thi là thực hành giảng dạy theo yêu cầu của vị trí việc làm. Bóc thăm bài giảng và thực hiện bài giảng, Ban Kiểm tra sát hạch chấm điểm vào Phiếu đánh giá bài giảng.</li> <li>- Nếu dự tuyển vào vị trí chuyên viên các phòng, trung tâm thì hình thức thi là phỏng vấn.</li> </ul>			- DS thí sinh thi vòng 2		
7	Hộp xét kết quả vòng 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Kiểm tra sát hạch gửi kết quả thi vòng 2 về HĐTD.</li> <li>- HĐTD họp xem xét và quyết định kết quả vòng 2.</li> </ul>	HĐTD	Ban Kiểm tra sát hạch	- Bảng tổng hợp kết quả thi vòng 2		
8	Duyệt kết quả vòng 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HĐTD phê duyệt kết quả vòng 2, kết quả trúng tuyển VC.</li> </ul>	HĐTD		- Kết quả sát hạch vòng 2		BM/QT73/P.TCHC/05

Stt	Tên bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
9	Ban hành Quyết định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gửi Thông báo kết quả sát hạch vòng 2 đến các thí sinh dự tuyển và đăng lên trang Web của nhà trường.</li> <li>- Quyết định về việc công nhận kết quả trúng tuyển kỳ tuyển dụng VC.</li> </ul>	HĐTD		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quyết định công nhận kết quả trúng tuyển kỳ tuyển dụng VC</li> </ul>		BM/QT73/P.TCHC/06
10	Lưu hồ sơ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các Kế hoạch, Thông báo, Danh sách thí sinh, Quyết định đã ban hành</li> </ul>					BM/QT73/P.TCHC/01 BM/QT73/P.TCHC/02 BM/QT73/P.TCHC/03 BM/QT73/P.TCHC/04 BM/QT73/P.TCHC/05 BM/QT73/P.TCHC/06